

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Ижемская спортивная школа имени С.А. Артеева»

«С.А. Артеев нима изъва спорт школа»  
содтӧд тӧдӧмлун сетан муниципальной съӧмкуд учреждение

П Р И К А З

28 октября 2024 г.

№ 119 – о.д.

с. Ижма

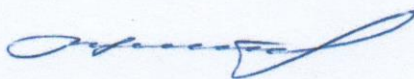
Об утверждении Положения об оплате труда  
работников

На основании постановления администрации муниципального района «Ижемский» от 29.06.2018 № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский» (в редакции постановления администрации МР «Ижемский» от 11 октября 2024 года № 753)

приказываю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников МБУ ДО «Ижемская спортивная школа имени С.А. Артеева» в новой редакции согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ МБУ ДО «Ижемская спортивная школа имени С.А. Артеева» от 28 марта 2024 года № 41- о.д. «Об утверждении Положения об оплате труда работников».
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2024 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Щелкунов

Принят решением  
Общего собрания трудового коллектива  
МБУ ДО «Ижемская спортивная школа  
имени С.А. Артеева»

Утверждаю:  
Директор МБУ ДО «Ижемская  
спортивная школа имени С.А. Артеева»  
приказ № 119-о.д. от 28 октября 2024г.



В.В. Щелкунов

**Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Ижемская спортивная школа имени С.А. Артеева»**

**«С.А. Артеев нимаизьва спорт школа»  
содтӧд тӧдмӧлун сетанмуниципальнӧйсӧмкуд учреждение**

**Положение  
об оплате труда работников**

**Ижма 2024**



## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Решением Совета муниципального района «Ижемский» от 18 октября 2007 года № 3-5/3 «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального района «Ижемский»;
- постановлением Администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский»;
- иными нормативными актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также иными нормативными правовыми актами муниципального района «Ижемский», принятыми в связи с введением отраслевых систем оплаты труда.
- ведомственными нормативными правовыми актами.

2. Положение определяет:

- порядок формирования фонда оплаты труда работников Учреждения за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский» и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, Республики Коми и нормативно-правовых актов муниципального района «Ижемский»;
- условия установления размеров должностных окладов (ставок заработной платы) работникам учреждения, их повышений;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и критерии их установления работникам учреждения;
- условия выплаты материальной помощи.

3. В случае изменения законодательства, а также нормативных правовых актов муниципального района «Ижемский» Положение подлежит изменению.

4. Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год исходя из средств бюджета муниципального района «Ижемский» и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5. Месячная заработная плата работника образовательной организации, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

8. При приеме на работу (до заключения трудового договора) работник должен быть ознакомлен с Положением под роспись в листе ознакомления.

9. Положение распространяется на всех работников Учреждения, независимо от источника осуществления оплаты труда.

## **II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения**

### **2.1. Порядок формирования планового фонда оплаты труда**

1. Плановый фонд Учреждения оплаты труда включает:

фонд должностных окладов (ставок заработной платы), сформированный с учетом повышений должностных окладов (ставок заработной платы), установленных приложением № 8 Постановления № 480 в соответствии с приложением № 2 Постановления № 480;

- фонд выплат компенсационного характера, сформированный в соответствии с приложением

№ 3 Постановления № 480;

- фонд выплат стимулирующего характера, сформированный в соответствии с пунктом 2 приложения № 8 Постановления № 480.

Плановый фонд оплаты труда рассчитывается с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж

работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Объем средств на выплату надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы устанавливается в размере не менее 20 процентов от планового фонда оплаты труда по должностным окладам (ставкам заработной платы) с учетом повышений должностных окладов (ставок заработной платы) и выплат компенсационного характера.

Нвл - объем средств на выплату надбавок за выслугу лет определяется исходя из фактической потребности.

Размер фонда стимулирующих выплат может быть увеличен за счет образовавшейся экономии фонда оплаты труда, в том числе за счет экономии фондов компенсационных выплат и должностных окладов (ставок заработной платы), а также оптимизации штатной численности, в пределах средств, выделенных на оплату труда учреждения.

## **2.2. Основные условия оплаты труда**

1. Размеры должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) (далее – должностные оклады) работникам Учреждения устанавливаются в соответствии со штатным расписанием (тарификационным списком), утверждаемым руководителем Учреждения, и определяются в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский».

Перечень должностей работников Учреждения и размеры должностных окладов указаны в приложении №1 к настоящему Положению.

Штатное расписание и тарификационный список Учреждения утверждаются руководителем Учреждения, согласовываются с учредителем, и включают в себя все должности работников учреждения. Приложение 1.

2. Размеры и основания повышения должностных окладов (ставок заработной платы) работникам Образовательной организации установлены приложением № 2 к постановлению администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 г. № 480.

Перечень оснований для повышения должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) работников Образовательной организации размеры повышения определены в приложении № 2 к настоящему Положению.

В случаях, когда работникам предусмотрено повышение должностного оклада, оклада, тарифной ставки по двум и более основаниям, то абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от должностного оклада, оклада, тарифной ставки без учета повышения по другим основаниям.

Повышенные должностные оклады (тарифные ставки) по основаниям, предусмотренным в Перечне, образуют новые размеры должностных окладов (тарифных ставок).

3. Работникам Учреждения начисляется и выплачивается районный коэффициент к заработной плате в размере 30 процентов, а также процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в размере 80 процентов, установленные в соответствии с Законом Республики Коми от 06.10.2005 г. № 93-РЗ «О повышенных и предельных размерах районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на территории Республики Коми».

4. Дни выплаты заработной платы и размер аванса устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в Учреждении. При выплате заработной платы каждому работнику выдается расчетный листок, содержащий информацию о составных частях заработной

платы за расчетный месяц, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

5. Заработная плата выплачивается только в денежной форме (в рублях).

### **2.3. Порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы) руководящим и педагогическим работникам**

1. Должностные оклады заместителей руководителя определяются в размере на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя образовательной организации по согласованию с отраслевым органом администрации муниципального района «Ижемский», осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующего учреждения.

2. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются в зависимости от квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

3. На педагогическую работу в Учреждение принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

4. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии, в порядке исключения, могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

5. Руководитель учреждения обеспечивает проверку документов об образовании тренеров - преподавателей других работников, устанавливает им должностные оклады; ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу (включая работников, выполняющих эту работу в Учреждении помимо основной работы), тарификационные списки по форме.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов работников несет руководитель Учреждения.

### **2.4. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения**

В соответствии со статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников Учреждения включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

Учебная нагрузка педагогического работника, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом в случаях, предусмотренных типовым положением об образовательном учреждении соответствующих типа и вида, утверждаемым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха работников с учетом особенностей деятельности образовательных учреждений различных типов и видов установлен Приказом Минобрнауки РФ от 11.05.2016г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

### **2.5. Компенсационные выплаты**

1. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) доплаты работникам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;

- 2) доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 3) доплаты молодым специалистам Учреждения,
- 4) районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

## 2. Доплаты работникам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

| № п/п | Вид работ или наименование выплат                                                                                                                                                                                              | Основание для оплаты                            | Размер доплаты в % к должностному окладу, окладу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | За работу в ночное время (за каждый час работы) (в период с 22 часов до 6 часов утра)                                                                                                                                          | Статья 154 Трудового кодекса РФ (далее – ТК РФ) | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2     | За работу в выходные и праздничные дни                                                                                                                                                                                         | Статья 153 ТК РФ                                | Работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. |
| 3     | Доплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда                                                                                                            | Статья 147 ТК РФ                                | По результатам специальной оценки рабочих мест                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4     | Доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором | Статья 151 ТК РФ                                | По соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5     | Сверхурочная работа                                                                                                                                                                                                            | Статья 152 ТК РФ                                | Первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно. |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**\* Примечание:**

При необходимости, приложениями к настоящему Положению устанавливаются отдельные Перечни должностей и размеры доплат:

- за работу во вредных условиях труда,
- за разделение смены на части (с перерывом в работе свыше двух часов),
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и праздничные дни;
- другими выплатами компенсационного характера (при необходимости).

Лицам, на которых возложено исполнение обязанностей руководителя образовательных организаций муниципального района «Ижемский», в отношении которых Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» осуществляет функции и полномочия учредителя, на период отсутствия руководителя, установление выплат компенсационного и стимулирующего характера, в том числе премиальных выплат, по основной должности осуществляется по согласованию с Управлением образования администрации муниципального района «Ижемский» на основании письменного обращения лица, на которого возложено исполнение обязанностей руководителя.

3. Доплаты за работу, не входящую в прямые должностные обязанности работников устанавливаются к должностным окладам, окладам (ставкам заработной платы, тарифным ставкам) в следующих размерах:

| № п/п | Наименование работ                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Размер доплат, в процентах к должностному окладу, окладу, ставке заработной платы, тарифной ставке |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Работникам организации за руководство методическими комиссиями, за работу в аттестационных комиссиях                                                                                                                                                                                                   | 15% один раз в год                                                                                 |
| 2.    | Тренерам-преподавателям, ответственным за лыжной трассы на период с ноября по апрель                                                                                                                                                                                                                   | 10%.                                                                                               |
| 3.    | Педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы за заведование учебными кабинетами (лабораториями, мастерскими), учебно-консультативными пунктами, интернатами при школе (доплата за заведование производится при условии отсутствия в штатном расписании | 10%                                                                                                |

|  |                                                                                                                                                                                       |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | соответствующей должности руководителя структурного подразделения; доплата за заведование учебными мастерскими производится каждому работнику в зависимости от количества мастерских) |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Перечень должностей работников, и срок установления и их размер устанавливаются руководителем организации по согласованию с представительным органом работников.

#### 4. Доплаты молодым специалистам.

4.1. Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в период первых трех лет после окончания образовательных учреждений высшего или среднего профессиональных образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию, на работу в Учреждение, устанавливаются доплаты к должностному окладу (ставке заработной платы) в следующих размерах:

| Категории молодых специалистов                                                                                                                                                                      | Размер доплат, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Молодым специалистам, имеющим диплом о высшем образовании или среднем профессиональном образовании и прибывшим на работу в образовательные организации, расположенные в сельских населенных пунктах | 30                                                                         |

Молодыми специалистами для назначения доплат, установленных настоящим пунктом, являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование, работающие в учреждениях образования на должностях, относящихся к категориям руководителей и специалистов.

Доплата молодым специалистам исчисляется исходя из должностного оклада (ставки заработной платы) работника без учета выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Молодым специалистам, выполняющим педагогическую и (или) преподавательскую работу, доплата исчисляется пропорционально объему учебной нагрузки.

4.2. Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательной организации на период первых трех лет профессиональной деятельности со дня заключения трудового договора, за исключением случаев, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего положения.

4.3. Доплаты молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения, устанавливаются с даты трудоустройства в образовательные организации, началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания учебного заведения, за исключением случаев, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения.

4.4. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до трех лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются на три года с даты трудоустройства в образовательных организациях в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

4.5. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в образовательных организациях (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в образовательных организациях в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательной организации.



4.6. В случае если после установления доплаты молодой специалист был призван на военную службу или направлен на альтернативную гражданскую службу, осуществлял уход за ребенком в возрасте до трех лет, период осуществления доплаты, определенный в соответствии с пунктами 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 настоящего Положения, продолжается со дня прекращения указанных событий.

## 2.6. Выплаты стимулирующего характера

1. Работникам Учреждения могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) надбавки за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) надбавки за качество выполняемых работ;
- 3) надбавки за выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

2. Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы работникам Учреждения устанавливаются в следующих размерах:

| № п/п | Наименование должности                                                                                                    | Размер надбавок, в процентах к должностному окладу, окладу (ставке заработной платы, тарифной ставке) |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Директор                                                                                                                  | до 180                                                                                                |
| 2.    | Заместитель директора                                                                                                     | до 150                                                                                                |
| 3.    | Старший тренер- преподаватель, старший – инструктор – методист, тренеры – преподаватели, инструкторы - методисты, рабочие | до 100                                                                                                |

3. Работникам Учреждения в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда могут устанавливаться надбавки к должностным окладам (ставка заработной платы) за качество выполняемых работ в размере до 50 процентов к должностному окладу (ставке заработной платы).

Основания для установления работникам образовательных организаций надбавок за качество выполняемых работ:

| № п/п | Перечень оснований                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Размер доплат, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Работникам, за наличие ведомственных наград<br><br>(надбавка устанавливается при условии соответствия ведомственных наград профилю учреждения образования)                                                                                                                                                                                                                                                                              | до 5                                                                       |
| 2.    | Руководителям и педагогическим работникам учреждений образования, имеющим почетные звания: «Народный учитель СССР», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель школы РСФСР», «Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель школы Коми ССР», «Заслуженный учитель школы Коми АССР», «Заслуженный работник Республики Коми» и | 5*                                                                         |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    | <p>другие почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» субъектов Российской Федерации, а также союзных республик, входивших в состав СССР</p> <p>(по вновь присужденным почетным званиям доплата устанавливается со дня представления документов, подтверждающих присвоение почетного звания)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |
| 3. | <p>Руководителям и педагогическим работникам учреждений образования, имеющим почетные звания «Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР», «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», «Заслуженный мастер профессионально-технического образования Коми ССР», «Заслуженный мастер профессионально-технического образования Коми АССР», «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры РСФСР», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Народный артист Республики Коми», «Народный писатель Республики Коми», «Народный поэт Республики Коми», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации», «Народный артист Российской Федерации», «Народный художник Российской Федерации» и «Народный художник Республики Коми» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации, союзных республик, входивших в состав СССР, и субъектов Российской Федерации, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю образовательной организации, а педагогических работников - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин</p> <p>(по вновь присужденным почетным званиям доплата устанавливается со дня представления документов, подтверждающих присвоение почетного звания)</p> | 5** |
| 4. | <p>Руководителям и педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, имеющим почетные спортивные звания, спортивные звания «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный тренер РСФСР», «Заслуженный тренер России», «Заслуженный мастер спорта СССР», «Заслуженный мастер спорта России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта СССР», «Мастер спорта России», «Гроссмейстер России»</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5** |

|    |                                                                                                                                                                                         |          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|    | (по вновь присужденным почетным званиям доплата устанавливается со дня представления документов, подтверждающих присвоение почетного звания)                                            |          |
| 5. | Работникам детско-юношеских спортивных школ, непосредственно работающим с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:<br>педагогическим работникам<br>другим работникам | 20<br>15 |
| 6. | Старшим тренерам-преподавателям детско-юношеских спортивных школ за подготовку высококвалифицированного спортсмена                                                                      | до 10    |

*Примечания:*

*<\*> Перечень должностей работников, конкретные размеры доплат и срок их установления устанавливаются руководителями образовательных организаций в зависимости от объема работы и значимости учебного предмета по согласованию с представительным органом работников.*

*<\*> при наличии нескольких оснований для установления, доплата устанавливается за каждое основание, но в размере, не превышающем 15 процентов.*

Надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ работникам МБУ ДО «Ижемская спортивная школа имени С.А. Артеева» устанавливаются на основании Положения об оценке эффективности деятельности работников МБУ ДО «Ижемская спортивная школа имени С.А. Артеева».

4. В Учреждении надбавки за выслугу лет устанавливаются руководителям, специалистам, другим служащим, высококвалифицированным рабочим, а также работникам, занимающим должности, которым для выполнения своих должностных обязанностей требуется среднее специальное или среднее профессиональное образование, в следующих размерах:

| Стаж работы     | Размер надбавки, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------|
| свыше 1 года    | 5                                                                            |
| от 5 до 10 лет  | 10                                                                           |
| от 10 до 15 лет | 15                                                                           |
| свыше 15 лет    | 20                                                                           |

Надбавки за выслугу лет устанавливаются, в том числе, руководителям, специалистам, другим служащим, высококвалифицированным рабочим, а также работникам, занимающим должности, которым для выполнения своих должностных обязанностей требуется среднее специальное или среднее профессиональное образование, работающим в учреждениях образования на условиях совместительства, а также почасовой оплаты труда.

Надбавки за выслугу лет не устанавливаются молодым специалистам, имеющим доплату в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются следующие периоды:

- 1) период работы в государственных и муниципальных организациях на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих;
- 2) период работы в государственных и муниципальных организациях высококвалифицированными рабочими, оплата труда которых осуществлялась исходя из повышенных разрядов;
- 3) период работы в централизованных бухгалтериях при органах исполнительной власти и местного самоуправления Республики Коми на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих;
- 4) период работы на государственной гражданской и муниципальной службе;
- 5) период работы до 1 января 1992 года на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих в детских спортивных школах, созданных при физкультурно-спортивных обществах, спортивных или спортивно-технических клубах, профсоюзах;
- 6) время военной службы граждан, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем приема на работу не превысил одного года, а ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполнявшим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва.

Надбавки за выслугу лет исчисляются исходя из должностного оклада, оклада (ставки заработной платы, тарифной ставки) работника без учета выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Работникам образовательных учреждений, выполняющим педагогическую и (или) преподавательскую работу, надбавка за выслугу лет исчисляется пропорционально объему учебной нагрузки.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут предоставляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на надбавку за выслугу лет или ее размер, заверенные подписью руководителя и печатью.

#### 5. При премировании работников по итогам работы учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (за месяц, квартал, полугодие, год);
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.
- занятые места с 1 по 3 в смотре – конкурсе в соответствии с положением.
- высокие результаты на соревнованиях муниципального, республиканского, российского и мирового уровней

Конкретный размер премии устанавливается в абсолютном значении.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца (квартала, полугодия, года) работник лишается права на получение премии по итогам работы за квартал, полугодие, год.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, установленных в приложении № 3 настоящего Положения. (В приложении №3 к Положению представлен пример по структуре инструментов оценки)

#### \* Примечание:

Критерии оценки результативности труда работников различных категорий работников учреждения должны включать:

- прямую зависимость результатов работы непосредственно от работника;
- определение целевых показателей работы, достижимых для большинства работников;
- возможность оценки работы по критериям эффективности методами, которые должны быть понятными для работника и не вызывать двойственных толкований;
- периодичность оценки.

Для определения размера и порядка выплат надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальных выплат работникам Учреждения, на основе подведения итогов, оценки эффективности, результативности и качества выполняемых работ с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы, в Учреждении создается постоянно действующий совещательный орган, (комиссия по подведению итогов оценки эффективности труда работников, утвержденная приказом руководителя, в составе руководителя учреждения, заместителей руководителей, старший инструктор – методист, старший тренер – преподаватель)

Комиссия рассматривает представление, содержащее оценку работы работника, и по итогам рассмотрения определяет размер надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальных выплат работникам.

Представление оформляется и утверждается:

- руководителем учреждения - на заместителей руководителя, иных работников, подчиненных руководителю и устанавливаются приказом руководителя Учреждения.

## **2.7. О порядке исчисления заработной платы**

1. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения должностного оклада на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за должностной оклад норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

- тренерам - преподавателям за работу по совместительству в другом образовательном учреждении (одном или нескольких). При этом общий объем работы по совместительству не должен превышать четырёх часов в день и 16 часов в неделю согласно ст. 284 трудового кодекса РФ

Установленная тренерам - преподавателям при тарификации заработная плата выплачивается в установленном ежемесячном объеме независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2. Тарификация тренеров - преподавателей производится 1 раз в год.

В случае, если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но отдельно по полугодиям.

Установленную таким образом месячную заработную плату тренеру - преподавателю следует выплачивать до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

При невыполнении по не зависящим от тренера - преподавателя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

3. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

## **2.8. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников**

Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:



за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам тренеров - преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2 месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные тренером - преподавателем при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству, на основе тарификации;

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего тренера - преподавателя, если оно осуществлялось свыше 2 месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

## **2.9. Порядок и условия оплаты труда тренеров - преподавателей**

1. Оплата труда тренеров-преподавателей на уровнях сложности подготовки обучающихся в образовательных организациях дополнительного образования (далее – образовательные организации), осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, производится в зависимости от объема недельной учебно-тренировочной нагрузки.

Определение условий оплаты труда тренеров-преподавателей в зависимости от объема недельной учебно-тренировочной нагрузки на данных этапах многолетней подготовки обучающихся, определяются образовательной организацией, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, по согласованию с отраслевым органом администрации муниципального района «Ижемский», осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующей организации.

Оплата труда тренеров-преподавателей на спортивно-оздоровительном этапе и на этапах спортивной подготовки обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, производится в зависимости от объема недельной учебно-тренировочной нагрузки.

### **Учебная нагрузка**

| Этап подготовки           | Период обучения (лет) | Минимальная наполняемость групп (чел.) | Максимальный количественный состав группы (чел.) | Максимальный режим учебно-тренировочной работы (час/неделю) |
|---------------------------|-----------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1                         | 2                     | 3                                      | 4                                                | 5                                                           |
| Спортивно-оздоровительный | Весь период           | 15                                     | 30                                               | до 6                                                        |

| Этапный норматив             | Этапы и годы спортивной подготовки |            |                                                           |                |
|------------------------------|------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------|----------------|
|                              | Этап начальной подготовки          |            | Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) |                |
|                              | До года                            | Свыше года | До двух лет                                               | Свыше двух лет |
| Количество часов в неделю    | 4,5 - 6                            | 6 - 8      | 10 - 14                                                   | 16 - 18        |
| Общее количество часов в год | 234 - 312                          | 312 - 416  | 520 - 728                                                 | 832 - 936      |

3. Недельный режим учебно-тренировочной работы является максимальным и устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач подготовки. Общегодовой объем учебно-тренировочной работы, предусмотренный указанными режимами работы, начиная с углубленного уровня сложности, может быть сокращен не более чем на 25%.

4. При отсутствии контингента, необходимого для комплектации учебной группы занимающимися до минимально установленной наполняемости, допускается объединение в одну группу занимающихся, разных по возрасту и спортивной подготовке, с соблюдением следующих условий:

1) разница в уровнях спортивного мастерства занимающихся не должна превышать двух спортивных разрядов (званий);

2) количественный состав групп определяется с учетом правил техники безопасности на учебно-тренировочных занятиях.

### III. Сроки расчета при увольнении

При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.

### IV. Другие вопросы оплаты труда

1. За счет средств, поступающих от внебюджетных источников, приносящей доход деятельности, работникам Учреждения может выплачиваться материальная помощь.

Материальная помощь оказывается работнику по его письменному заявлению на имя директора Учреждения в следующих случаях:

- тяжелой болезни работника либо члена его семьи, находящегося на его иждивении;
- смерти близких родственников (супруга (и), ребенка, родителей), а в случае смерти работника - членам его семьи (по их письменному обращению);
- экстремальных ситуаций, повлекших за собой большой материальный ущерб (пожары, аварии, стихийные бедствия);
- рождение ребенка;
- других случаях.

Материальная помощь устанавливается в размере до 5000 руб.

2. За счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, работникам Учреждения могут назначаться премии к профессиональным праздникам, юбилейным датам, при увольнении работника в связи с выходом на пенсию в размере до 5000 руб.

### Перечень должностей и размеры должностных окладов

#### 1. Должности руководящих работников:

| №<br>п/п | Наименование должности              | Должностной оклад<br>(ставка заработной платы), в рублях |
|----------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                   | 3                                                        |
| 1.       | Руководитель (директор, заведующий) | 14964                                                    |
| 2.       | Заместитель директора               | 11971                                                    |

#### 2. Должности педагогических работников:

| Наименование должности                                    | Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Старший инструктор-методист, старший тренер-преподаватель | 12989                                                 |
| Инструктор-методист, тренер-преподаватель                 | 12707                                                 |

#### 3. Общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих:

| Наименование должности                                | Должностной оклад, рублей |
|-------------------------------------------------------|---------------------------|
| Администратор                                         | 8910                      |
| Водитель мототранспортных средств                     | 8825                      |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 8655                      |
| Уборщик служебных помещений                           | 8655                      |
| Уборщик территории                                    | 8655                      |

### Размеры повышения должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок)

1. Перечень оснований для повышения должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) работников учреждения и размеры повышения (далее - Перечень):

| №<br>п/п | Перечень оснований для повышения должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) работников | Размер повышения, в процентах должностному окладу, окладу (ставке заработной платы, тарифной ставке) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | За работу в учреждении, расположенном в сельском населенном пункте                                                  | 25                                                                                                   |

|    |                                       |    |
|----|---------------------------------------|----|
| 2. | Педагогическим работникам за наличие: |    |
|    | первой квалификационной категории     | 20 |
|    | высшей квалификационной категории     | 40 |

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда в  
МБУ ДО «Ижемская спортивная школа имени С.А. Артеева»

**Типовые критерии оценки результативности труда работников  
для установления надбавок за интенсивность и высокие результаты работы и качество  
выполняемых работ**

| №<br>п/п                                                                                                                                                                           | Наименование критерия                                                                                                            | Показатели                                                                   | %              | Периодичность<br>изменения |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------|
| <b>Административно-управленческий персонал (директор, заместитель<br/>руководителя, старший инструктор – методист, инструктор – методист, старший<br/>тренер - преподаватель )</b> |                                                                                                                                  |                                                                              |                |                            |
| 1.                                                                                                                                                                                 | Охрана труда и техника безопасности                                                                                              | - отсутствие нарушений                                                       | 20             | полугодовая                |
| 2.                                                                                                                                                                                 | Качество организации и проведения соревнований                                                                                   | - Республиканский уровень<br>- Муниципальный уровень<br>- Уровень учреждения | 20<br>15<br>10 | месячная                   |
| 3.                                                                                                                                                                                 | Успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей                                                                    |                                                                              | 10             | Месячная                   |
| 4.                                                                                                                                                                                 | Инициатива и творчество, и применение в работе инновационных технологий в сфере физической культуры и спорта в организации труда |                                                                              | 15             | Месячная                   |
| 5.                                                                                                                                                                                 | Добросовестное и своевременное выполнение порученной работы, связанное с обеспечением рабочего процесса                          |                                                                              | 15             | Месячная                   |
| 6.                                                                                                                                                                                 | Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности                                                                         |                                                                              | 10             | Месячная                   |
| 7.                                                                                                                                                                                 | Участие работника в выполнении важных работ и мероприятий                                                                        |                                                                              | 10             | Месячная                   |
| <b>Педагогические работники (тренеры – преподаватели)</b>                                                                                                                          |                                                                                                                                  |                                                                              |                |                            |
| 1.                                                                                                                                                                                 | Проведение открытых тренировок, выступлений на конференциях, семинарах, круглых столах, наличие                                  | - Всероссийский уровень<br>- Республиканский уровень                         | 5<br>3         | Месячная                   |

|                               |                                                                                            |                                                                                                         |                     |                               |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------|
|                               | опубликованных работ                                                                       | - Муниципальный уровень<br>- Уровень учреждения                                                         | 2<br>1              |                               |
| 2.                            | Участие обучающихся в соревнованиях и конкурсах                                            | - Всероссийский уровень<br>- Республиканский уровень<br>- Муниципальный уровень<br>- Уровень учреждения | 20<br>15<br>10<br>5 | По факту                      |
| 3.                            |                                                                                            |                                                                                                         |                     |                               |
| 4.                            | Результативность выполнения нормативных требований                                         | за МС<br>за КСМ<br>за 1 разряд                                                                          | 50<br>25<br>10      | За каждого вновь выполненного |
| 5.                            | Содержание лыжных баз                                                                      |                                                                                                         | 10                  | Месячная                      |
| 6.                            | Подготовка состава сборной команды                                                         | -Всероссийский уровень<br>-Республиканский уровень<br>-Муниципальный уровень                            | 20<br>15<br>5       | Месячная                      |
| <b>Обслуживающий персонал</b> |                                                                                            |                                                                                                         |                     |                               |
| 1.                            | Участие в проведении ремонтных работ в учреждении и работ, связанных с ликвидацией аварий; | 2 часа<br>5 часов в месяц<br>10 часов в месяц<br>15 часов в месяц                                       | 1<br>3<br>7<br>10   | Месячная                      |
| 2.                            | Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения;                    | 2 часа<br>5 часов в месяц<br>10 часов в месяц<br>15 часов в месяц                                       | 1<br>3<br>7<br>10   | полугодовая                   |
| 3.                            | Проведение генеральных уборок                                                              | 2 часа<br>5 часов в месяц<br>10 часов в месяц<br>15 часов в месяц                                       | 1<br>3<br>7<br>10   | Месячная                      |
| 4.                            | Отсутствие предписаний контролирующих или надзорных органов                                | Отсутствие предписаний                                                                                  | 10                  | По итогам проверок            |

